



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Investiamo nel Vostro Futuro



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "PANELLA-VALLAURI

Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 Reggio Calabria -

CF 92081310804 C.M. RCTF05000D -

E-mail RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT - RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Centralino tel. 0965/27147

Prot. N -15062

Reggio Calabria 19/09/2019

Oggetto : Determina l'affidamento del servizio per la realizzazione dei viaggi d'istruzione tramite una richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A;

Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 " Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 – FSE "Potenziamento della Cittadinanza europea". Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità–Sottoazione Azione 10.2.3C "Mobilità transnazionale"

C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends

CUP: B37I18075980007- CIG ZAD29D93FA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 199, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per la parte vigente;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 , concernente il Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,n.107;

VISTO il Regolamento del Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 10/04/2017

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/04/2017

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso Pubblico "Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola,



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Investiamo nel Vostro Futuro

competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 "Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 FSE "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I Istruzione-Fondi Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; Azione 10.2.3.: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità – Sotto azione 10.2.3B-Potenziamento linguistico e CLIL- Sotto azione 10.2.3C – Mobilità transnazionale.

Approvato con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione

VISTA la nota di autorizzazione MIUR- Prot. AOODGEFID/23604 del 23/07/2018 della proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 1 del 26/11/2018 in cui sono stati deliberati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 26/11/2018 con la quale sono stati ratificati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

VISTA la necessità di Organizzare una esperienza di mobilità all'estero, **in Irlanda, a Dublino**

VISTA la possibilità di procedere ad una Richiesta di offerta (RdO) tramite il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A;

VISTO l'elenco dei fornitore del settore viaggi, preservato e aggiornato presso l'istituto, si precederà ad richiedere l'offerta , tramite RDO, a tutti gli operatori nell'elenco fornitore specifico .

DETERMINA

di procedere ad una richiesta di offerta (RdO) tramite il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A come segue:

Richiesta dell'offerta di gara

CAPITOLATO DI GARA

Oggetto della gara

Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave-comunicazione nelle lingua straniere

*Destinazione: **Dublino***

- **Data presunta di partenza nel periodo dal 15 Ottobre al 8/11/2019**
- **Titolo del Progetti "Making Friends"- ore 60 all'estero -rivolto a 15/16 alunni interni dell'istituto del triennio**
- **Compreso : soggiorno estero tre settimane (vitto,viaggi e alloggio per 15/16 alunni +2 tutor accompagnatore)**
- **Certificazione Ente Certificatori esterni B2 o superiori per allievi**
- **Svolgimento delle lezioni presso la sede di formazione con Docenza da parte degli Esperti madrelingua per ore 60**
- **L'importo massimo complessivo Euro 38.967,00 (EURO trentottomilanovecentosessantasette/00) di cui euro 4.200,00 (EUROquattromiladuecento) per il compenso dell'esperto formatore**

1) SERVIZI INCLUSI:

- Trasferimenti dalla città Reggio Calabria all'aeroporto di partenza e viceversa, in pullman privato Gran Turismo, in regola con la normativa vigente.
- Viaggio aereo a Dublino e viceversa con voli di linea per n. 15/16 alunni, n. 2 docenti/tutor ;
Imbarco n. 1 bagaglio in stiva per persona di 23 Kg.
Imbarco n. 1 bagaglio a mano per persona di 08 kg.
Tasse aeroportuali nazionali ed internazionali.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Investiamo nel Vostro Futuro

- Trasferimenti dall'aeroporto di Dublino Hotel / College/aeroporto di Dublino in pullman privato GT con mezzi aderenti alle Norme Vigenti, con adeguati posti a sedere per tutti i partecipanti.
- Servizio di assistenza in arrivo in aeroporto a Dublino ed alla partenza da Dublino di personale specializzato bilingue
- Alloggio in Hotel minimo tre stelle /college o con residenza coincidente con la sede delle attività didattiche: n. 3 settimane, in camere da 3/4 per gli alunni e singola per i docenti accompagnatori, tutte camere con servizi privati: comprensive di servizi, bagno o doccia, acqua calda in camera, servizio lavanderia, aria condizionata e WIFI in tutte le camere e nella struttura.
- Trattamento di pensione completa per studenti e docenti accompagnatori la pensione completa deve comprendere: colazione continentale, pranzo e cena entrambi caldi (pranzo a sacco durante le escursioni previste) con un primo, un secondo più contorno, frutta e acqua minerale e soft drink. Le strutture utilizzate, sia quelle destinate all'alloggio, sia quelle destinate alle attività didattiche di laboratorio e ricreative, rispettano le principali normative europee sulla sicurezza, igiene degli alimenti, in relazione a soggiorni per minori. Possibilità, in presenza di alunni con particolari allergie o intolleranze di pasti adatti a celiaci, e/o particolari patologie e/o intolleranze alimentari e/o differenti culture religiose. Incluso: servizio di biancheria (lenzuolo, asciugamani), servizio di lavanderia. La struttura dispone di spazi idonei dove gli alunni possono riunirsi, di una saletta dove lavorare con gli alunni, con disponibile il servizio wireless internet. Tutte le sere il responsabile del gruppo avrà la possibilità di utilizzare internet, tramite connessione wireless in camera ed in tutta la struttura nonché disponibilità degli studenti presso i locali della scuola di formazione di una stampante in bianco e nero.
- Lo svolgimento delle lezioni presso la sede di formazione è necessario il trasferimento degli allievi ogni giorno all'andata e ritorno dalla sede di formazione se non coincidente.
- Corso di lingua inglese intensivo per competenze linguistiche livello B2 destinato al gruppo di 15/16 alunni e n. 2 docenti/tutor per lezioni giornaliere da 60 minuti corrispondenti rispettivamente alla durata di 60 ore: dal lunedì al venerdì, max 4 ore al giorno, 20 ore alla settimana, per 3 settimane, da seguire in loco per acquisire la certificazione delle competenze linguistiche.
- **Fornitura, senza oneri per gli studenti, di tesi e di altro materiale ritenuto necessario per una proficua frequenza dell'attività formativa**
- **Assistenza in arrivo al Hotel/College per la sistemazione delle camere** assegnate e presentazione del programma delle attività dell'intero progetto di nostro personale altamente qualificato e bilingue
- **Disponibilità presso la struttura** di residenza e presso la scuola di postazioni con connettività internet per attività connesse all'uso della piattaforma dei PON ed comunque tale connettività è disponibile per tutti i partecipanti al viaggio-studio.
- **ESAME FINALE e CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE** Rilascio di certificazione delle competenze linguistiche acquisite secondo il Cambridge English Language Assessment per n. 15/16 allievi da parte di uno degli Enti Certificatori esterni riconosciuto dal paese di origine (ente Certificatore deve essere tra quelli riconosciuti ed accreditati dalla Comunità Europea) di livello B2
- **Diploma finale per tutti i partecipanti**
- **La certificazione è rilasciata da un ente certificatore** riconosciuto per tutti gli studenti e tutor riporta l'esatta durata del corso, il livello ed i risultati conseguiti. L'esame di certificazione, obbligatorio ed incluso per tutti i partecipanti, sarà organizzato in tempo utile per la rendicontazione del progetto nella stessa sede del corso e consegna, prima della liquidazione del saldo.
- **Vostro referente bilingue in loco**, adibito all'assistenza ed al supporto logistico-organizzativo
- **Assicurazione medico e bagaglio no stop** (assistenza sanitaria 24 ore, dalla consulenza medica all'invio di un medico o un'ambulanza, dal rientro anticipato alla segnalazione di uno specialista all'estero, pagamento diretto o rimborso delle spese mediche, farmaceutiche, ospedaliere in caso di infortunio o malattia, e il bagaglio e gli effetti personali in caso di furto o smarrimento)
- **Assicurazione infortuni per biglietteria aerea in caso di rientro anticipato**
- **Assicurazione per la responsabilità civile** e tutela legale per tutto il periodo di soggiorno, per tutti i partecipanti (studenti e tutor accompagnatori) valevole per tutta la durata dell'attività e multi rischio per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi: annullamento/interruzione viaggio, assistenza medico sanitaria, infortuni, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc..) Localizzazione dei centri di emergenza più vicini alla residenza degli studenti ed eventuali informazioni, documenti o procedure necessarie



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Investiamo nel Vostro Futuro

- **Stipula di polizza assicurativa infortuni**, responsabilità civile e tutela legale per tutto il periodo di soggiorno, per tutti i partecipanti (studenti e turo/accompagnatori)
- **Per tutti i partecipanti sono incluse le assicurazioni previste dalla normativa vigente:**
- **Copertura assicurativa R.C.**, medica e bagaglio per alunni e accompagnatori come segue:
- **Assicurazione Responsabilità civile**, secondo la normativa vigente in materia di viaggi ed in particolare di viaggi d'istruzione stipulata con la Generali Assicurazione con massimale di Euro 6.000.000,00 in linea con quanto previsto del D.L. 111 del 17/3/95 per tutti i partecipanti e per tutta la durata del viaggio;
- **Assicurazione Medico** – No Stop Axaassistance per tutti i partecipanti e per tutta la durata del viaggio;
- **Assicurazione danneggiamento e/o smarrimento Bagaglio**, per tutti i partecipanti e per tutta la durata del viaggio;
- **Polizza assicurativa contro annullamento di viaggi** per giusta causa (cioè per ricovero ospedaliero del partecipante al viaggio e/o decesso di un parente di primo grado)
- **Test d'ingresso e tutti i materiali didattici e di consumo necessari;**
- **Uso computer con accesso gratuito ad internet** nella struttura ricettiva e presso la sede della formazione più n. 2 risme di carta formata A4 nonché stampante in bianco e nero; assistenza telefonica in loco per tutta la durata del soggiorno
- **Realizzazione di un prodotto finale** che documenti l'esperienza formativa di stage
- **In caso di disagi causati da imprevisti riguardanti la compagnia aerea** o l'aeroporto o l'overbooking, si garantisce adeguata sistemazione in albergo e/o in adeguata struttura ricettiva da minimo tre stelle per n.15/16 studenti; n. 2 docenti tutor accompagnatori;
- **Referente in loco:** presenza di un vostro collaboratore residente a Dublino a bilingue a disposizione per eventuali problematiche quali ad esempio la sistemazione, il corso di lingua, il vitto e quant'altro ritenuto opportuno e/ o necessario per la tutela degli studenti e accompagnatori;
- **Si garantisce il corretto vitto** qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari
- **Disponibilità all'utilizzo h. 24 di attrezzature informatiche** con collegamento alla rete da mettere a disposizione degli studenti
- **Documentazione di viaggio per tutti i partecipanti**
- **Tasse, imposte ed altro:** tutte le eventuali tasse e imposte derivanti dal pacchetto, tutti i costi che l'ente formatore a qualsiasi titolo dovrà sostenere, IVA al 22%, ed ogni eventuale altro onere
- **Polizza assicurativa multi rischio**, medio bagaglio, spese mediche e rientro sanitario, rct ed infortuni, per tutto il periodo di soggiorno per tutti i partecipanti, con massimali previsti dalle norme vigenti
- **Assistenza di vostro ufficio** corrispondente in loco con personale di lingua italiana
- **Assistenza di vostro personale residente a Dublino**, di lingua italiana H24
- **Disponibilità ad intervenire**, per eventuali problemi del corso, nelle 24 ore dalla chiamata
- **Assistenza telefonica 24 ore su 24**, tramite linea cellulare attiva dedicata per emergenze.
- **Assistenza organizzativa in loco con referenti di lingua italiana**, selezionato per eventuali necessità e/o disbrigo pratiche e durante le attività extrascolastiche
- **L'agenzia deve essere in possesso di CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001.**
- **L'agenzia deve essere in possesso di CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 14804.** specifica per il viaggio studio all'estero
- **Ulteriore polizza assicurativa per rinuncia viaggio**

SERVIZI NON INCLUSI:

Servizi non inclusi che determineranno una precedenza , in caso di parità delle offerte:

- 1) Staffetta per i tutor;
- 2) Conferma 16 alunno;
- 3) Attività culturali parallele;
- 4) Escursione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa dell'art.3 c 2 del D.Lgs39/1993
(Prof.ssa Anna Nucera)