



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "PANELLA-VALLAURI**

Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 Reggio Calabria –

CF 92081310804 C.M. RCTF05000D –

E-mail [RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT) - [RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Centralino tel. 0965/27147

Prot. n. 13006-1/A/04

Reggio Calabria 19/07/2019

**Oggetto: Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento Tutor**

Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020 “ Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 – FSE “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità–Sottoazione Azione 10.2.3C “Mobilità transnazionale”

**C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends**

**CUP: B37118075980007**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per la parte vigente;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 , concernente il Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,n.107;

**VISTO** il Regolamento del Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 10/04/2017

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/04/2017

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso Pubblico “Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020 “Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 FSE “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I Istruzione-Fondi Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; Azione 10.2.3.: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità – Sotto azione 10.2.3B- Potenziamento linguistico e CLIL- Sotto azione 10.2.3C – Mobilità transnazionale.

Approvato con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione



**VISTA** la nota di autorizzazione MIUR- Prot. AOODGEFID/23604 del 23/07/2018 della proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 1 del 26/11/2018 in cui sono stati deliberati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 26/11/2018 con la quale sono stati ratificati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

**VISTA** la necessità di individuare n. 1 tutor inerente il progetto **C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends** che prevede un' esperienza di mobilità **in Irlanda, a Dublino;**

### **DETERMINA**

#### **Art.1**

- Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

<b>Titolo modulo</b>	<b>Durata</b>	<b>Tutor n.</b>
<b>Making friends</b>	60 ore/3 settimane	1

- che, nell'ambito della realizzazione del modulo previsto dal PON indicato in premessa, venga pubblicato, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, l' avviso di selezione della figura professionale come riportato in tabella.
- che, qualora l'esito della procedura non individui la figura prevista dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, vengano pubblicati successivi avvisi di selezione di personale esterno, rivolto sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Reggio Calabria che a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per lo svolgimento delle attività di tutor nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa.

#### **Art.2**

### **Criteri per la selezione dei tutor**

#### **Requisiti indispensabili e precedenza:**

- Essere docente interno di lingua Inglese

#### **Criteri e valutazione titoli**

- Esperienza di docenza di ruolo specifica nella disciplina di riferimento (2 punti per ogni anno/max 20 punti)
- Dottorato di ricerca ( 5 punti per ogni dottorato/max 10 punti)
- Corsi di specializzazione ( 3 punti per ogni corso/max 15 punti )
- Diplomi di perfezionamento o master universitari (2 punti per ogni diploma o master/max 10 punti)
- Corsi di aggiornamento specifici ( 1 punto per ogni corso/max 5 punti)
- Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia dell'intervento (1 punto per ogni titolo valutabile, max 5 punti)
- Esperienze di Tutoraggio (0.5 punti per ogni esperienza max 5 punti)
- Incarichi specifici (no docenza) con Enti Pubblici, Università, etc.( 5 punti per ogni incarico/max 25 punti)
- Competenze informatiche certificate (1 punto per ogni certificazione/ max 5 punti)
- A parità di punteggio sarà data precedenza all' aspirante più giovane
- Conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida

### Tabella valutazione titoli

Titolo	Punti	Max punti	Punteggio *(autovalutazione)	Punteggio Riservato al D.S
Esperienza di docenza di ruolo specifica nella disciplina di riferimento	2 per ogni anno	20		
Dottorato di ricerca	5	10		
Corsi di specializzazione	3 per ogni corso	15		
Diplomi di perfezionamento o master universitari	2 per ogni diploma o master	10		
Corsi di aggiornamento specifici	1 per ogni corso	5		
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia dell'intervento	1 per ogni titolo valutabile	5		
Esperienze di Tutoraggio	0.5 per ogni esperienza	5		
Incarichi specifici (no docenza) con Enti Pubblici, Università, etc	5 per ogni incarico	25		
Competenze informatiche certificate	1 per ogni certificazione	5		
<b>Totale</b>		<b>100</b>		

(\*) compilazione a cura interessato

### Art. 3 Importo

Per il modulo indicato del percorso formativo e per le ore previste il compenso relativo alla figura di tutor sarà di 30 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA, se dovuta. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

### Art. 4 Presentazione domande

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 13 del 26/07/2019 a mezzo PEC all'indirizzo [RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT) o brevi manu in busta chiusa presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura:

**“Bando Selezione Tutor – PON FSE:10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends**

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modello(All.A2) predisposto da questa istituzione scolastica e che avrà valore di autocertificazione debitamente firmato in calce,allegando:

1. curriculum vitae formato europeo ( debitamente firmato),
2. documento di identità in corso di validità,
3. autorizzazione, per gli aspiranti dipendenti di Università, delle P.A. o di altra amministrazione, da parte di quest'ultime a poter svolgere l'incarico al quale si aspira;
4. Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.
5. autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
6. Scheda valutazione Titoli(All.B2)



### **Art. 5 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione della firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non compilata.

### **Art. 6 Incompatibilità**

La figura di tutor è incompatibile con l'incarico di Referente per la valutazione

### **Art. 7 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie presenti all'interno del bando e della Scheda di valutazione Titoli (All.B2) allegata all'istanza di partecipazione.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola.

Trascorsi **gg.5** senza reclami scritti si procederà al conferimento dell'incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

### **Art. 8 Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per **almeno 7** giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali e adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail).

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Nucera.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa dell'art.3 c 2 del D.Lgs39/1993  
(Prof.ssa Anna Nucera)