



Investiamo nel Vostro Futuro



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "PANELLA-VALLAURI

Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 Reggio Calabria –

CF 92081310804 C.M. RCTF05000D –

E-mail RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT - RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Centralino tel. 0965/27147

Prot. n.13007-1/A/04

Reggio Calabria 19/07/2019

Ai Docenti di lingua Inglese

Sito web

Albo

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR

Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento “ 2014-2020 “ Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 – FSE “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità–Sottoazione Azione 10.2.3C “Mobilità transnazionale”

C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends

CUP: B37I18075980007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 199, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per la parte vigente;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 , concernente il Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,n.107;

VISTO il Regolamento del Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 del 10/04/2017

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/04/2017

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;



Investiamo nel Vostro Futuro

VISTO l'Avviso Pubblico "Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 "Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 FSE "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I Istruzione-Fondi Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; Azione 10.2.3.: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità – Sotto azione 10.2.3B-Potenziamento linguistico e CLIL- Sotto azione 10.2.3C – Mobilità transnazionale.

Approvato con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione

VISTA la nota di autorizzazione MIUR- Prot. AOODGEFID/23604 del 23/07/2018 della proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 1 del 26/11/2018 in cui sono stati deliberati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 26/11/2018 con la quale sono stati ratificati i criteri per la selezione di studenti, esperti e tutor interni/esterni;

VISTA la necessità di individuare n. 1 tutor inerente il progetto **C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends**

INDICE AVVISO INTERNO

di selezione di n.1 **Tutor** per il progetto **C.I.P. 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63, Titolo Making friends** come di seguito indicato:

TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO		MODALITÀ DI AFFIDAMENTO	Ore
Tutor	n		
Personale appartenente alla medesima Istituzione Scolastica	1	Lettera di Incarico	60 ore/3 settimane

Destinatari :

Classi	Alunni n.	Durata
Triennio	15	60 ore/ 3 settimane

1.Descrizione progetto

Il modulo prevede un'esperienza di mobilità **in Irlanda, a Dublino**, con l'obiettivo di rafforzare gli apprendimenti linguistici degli studenti coinvolti, attraverso un'azione di internazionalizzazione dell'azione educativa della Scuola. Lo stage linguistico contribuirà alla costruzione dell'identità europea e dei diritti ad essa connessi e consentirà, inoltre, ai partecipanti di conoscere ed approfondire la storia, la cultura, le tradizioni di Dublino e del territorio circostante, mediante un contatto diretto con quegli aspetti culturali, storici, letterari, oggetto di ricerca e studio nel modulo propedeutico denominato "We, European Citizens". L'obiettivo finale è il conseguimento della certificazione di livello B2.

2.Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- Possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- Possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata;
- Possiedono i titoli eventualmente richiesti dalla tipologia di affidamento di incarico

3. Criteri per la selezione dei tutor

Requisiti indispensabili e precedenza:

- Essere docente interno di lingua Inglese

Criteri e valutazione titoli

- Esperienza di docenza di ruolo specifica nella disciplina di riferimento (2 punti per ogni anno/max 20 punti)
- Dottorato di ricerca (5 punti per ogni dottorato/max 10 punti)
- Corsi di specializzazione (3 punti per ogni corso/max 15 punti)
- Diplomi di perfezionamento o master universitari (2 punti per ogni diploma o master/max 10 punti)
- Corsi di aggiornamento specifici (1 punto per ogni corso/max 5 punti)
- Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia dell'intervento (1 punto per ogni titolo valutabile/ max 5 punti)
- Esperienze di Tutoraggio (0.5 punti per ogni esperienza/ max 5 punti)
- Incarichi specifici (no docenza) con Enti Pubblici, Università, etc.(5 punti per ogni incarico/max 25 punti)
- Competenze informatiche certificate (1 punto per ogni certificazione/ max 5 punti)
- A parità di punteggio sarà data precedenza all' aspirante più giovane
- Conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida

Tabella valutazione titoli

Titolo	Punti	Max punti	Punteggio *(autovalutazione)	Punteggio Riservato al D.S
Esperienza di docenza di ruolo specifica nella disciplina di riferimento	2 per ogni anno	20		
Dottorato di ricerca	5	10		
Corsi di specializzazione	3 per ogni corso	15		
Diplomi di perfezionamento o master universitari	2 per ogni diploma o master	10		
Corsi di aggiornamento specifici	1 per ogni corso	5		
Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia dell'intervento	1 per ogni titolo valutabile	5		
Esperienze di Tutoraggio	0.5 per ogni esperienza	5		
Incarichi specifici (no docenza) con Enti Pubblici, Università, etc	5 per ogni incarico	25		
Competenze informatiche certificate	1 per ogni certificazione	5		
Totale		100		

(*) compilazione a cura interessato

4.Importo

Per il modulo indicato del percorso formativo e per le ore previste il compenso relativo alla figura di tutor sarà di 30 euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA, se dovuta. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.



Investiamo nel Vostro Futuro

5. Presentazione domande

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 13 del 26/07/2019 a mezzo PEC all'indirizzo RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT o brevi manu in busta chiusa presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura:

“Bando Selezione Tutor – PON FSE:10.2.3C-FSEPON-CL-2018-63/ Making friends

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modello(All.A2) predisposto da questa istituzione scolastica e che avrà valore di autocertificazione debitamente firmato in calce,allegando:

1. curriculum vitae formato europeo (debitamente firmato),
2. documento di identità in corso di validità,
3. autorizzazione, per gli aspiranti dipendenti di Università, delle P.A. o di altra amministrazione, da parte di quest'ultime a poter svolgere l'incarico al quale si aspira;
4. Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.
5. autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
6. Scheda valutazione Titoli(All.B2)

6. Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione della firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non compilata.

7. Incompatibilità

La figura di tutor è incompatibile con l'incarico di Referente per la valutazione

8. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie presenti all'interno del bando e della Scheda di valutazione Titoli (All.B2) allegata all'istanza di partecipazione.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola.

Trascorsi **gg.5** senza reclami scritti si procederà al conferimento dell'incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.



Investiamo nel Vostro Futuro

9. Compiti del Tutor

- La funzione prevede lo svolgimento dei/delle seguenti compiti/ attività:
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserire tutti i dati nella piattaforma.

10. Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per **almeno 7** giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali e adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail).

11. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Nucera.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa dell'art.3 c 2 del D.Lgs39/1993
(Prof.ssa Anna Nucera)